

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Профессиональное училище №39 п. Центральный Хазан»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ПУ №39
А.Д.Кренделев
«08» апреля 2019 г



ПОЛОЖЕНИЕ *№49*
об индивидуальной образовательной программе, реализации сокращенных и
ускоренных основных образовательных программ среднего профессионального
образования студентов в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Иркутской области
«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ №39»

2019 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» в редакции Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и изменениями, которые вносятся в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. 464, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 г. № 441;
- Устава ГБПОУ ПУ №39;
- Федеральных государственных образовательных стандартов СПО по профессиям/специальностям.

1.2. Обучение по индивидуальным учебным планам (далее - ИУП) предоставляет обучающимся возможность удовлетворить индивидуальные образовательные запросы, личные и профессиональные интересы.

1.3. Организация обучения на основе индивидуального учебного плана может быть предусмотрена для следующих категорий студентов всех форм обучения:

- студенты находящиеся в отпуске по уходу за ребёнком или имеющие детей до трёх лет;
- студенты - спортсмены, являющиеся членами сборных команд России, команд мастеров, федераций по видам спорта;
- студенты, по состоянию здоровья, нуждающиеся в длительном лечении и предоставляющие соответствующие справки;
- студенты, пришедшие в училище из другой ПОО, в целях выполнения разницы в учебных планах;
- студенты 2-3-4 курсов трудоустроенные.
- другие категории студентов, требующие индивидуальной траектории образования по различным объективным обстоятельствам.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану предусматривает прохождение обучающимся всех видов учебной деятельности и контроля знаний в индивидуальные сроки.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1. Индивидуальный учебный план студента является его рабочим документом. Он содержит информацию о перечне и последовательности изучения учебных дисциплин (междисциплинарных курсов), практик, объем учебной нагрузки студента (все виды учебной деятельности), типы индивидуальных заданий, систему оценивания (текущий и итоговый контроль знаний, государственной аттестации выпускника) и сроки отчетности.

2.2. Индивидуальная образовательная программа обучения представляет собой форму организации обучения студентов, при которой часть тем дисциплин учебного плана осваивается обучающимся самостоятельно.

2.3. Индивидуальная образовательная программа – не самостоятельный объект в образовательных программах. Индивидуальная образовательная программа – это способ индивидуального освоения базовой программы, поэтому составляется на основе общего учебного плана и соответствующего ему соотношения между различными образовательными областями и видами учебной работы.

- 2.5. В ИУП студента указываются нормативные учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, дисциплины по выбору в рамках нормативно установленных сроков подготовки специалистов определенного образовательно-квалификационного уровня и учебные дисциплины, изучаемые дополнительно.
- 2.6. Перевод студента для продолжения обучения по индивидуальному учебному плану оформляется приказом по училищу «О переводе на индивидуальный учебный план» на основании личного заявления студента с указанием срока обучения.
- 2.7. Индивидуальный план утверждается заместителем директора по учебной работе.
- 2.8. Индивидуальный план оформляется сроком на один учебный год или семестр.
- 2.9. Организация учебного процесса по индивидуальному учебному плану обучения не должна предусматривать увеличения сроков обучения по отношению к основному учебному плану освоения профессиональной образовательной программы.
- 2.10. В случае невыполнения сроков отчётности студент прекращает обучение по индивидуальному учебному плану приказом по училищу с указанием сроков ликвидации академической задолженности.
- 2.11. При условии сдачи зачёта или экзамена не в составе академической группы, обучающемуся выдаётся экзаменационный лист с пометкой «по индивидуальному плану». В этом случае в основной ведомости (протоколе), где числится студент, делается запись «по индивидуальному плану» (напротив фамилии студента). Экзаменационные протоколы сдаются экзаменатором и подшиваются к индивидуальному плану.
- 2.12. Индивидуальные планы после их выполнения хранятся у заместителя директора по учебной работе.
- 2.13. Контроль за организацией учебного процесса по индивидуальному учебному плану осуществляет заместителем директора по учебной работе.
- 2.14. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана осуществляет заместитель директора по учебной работе.

Приложение 1

Директору ГБПОУ ПУ №39

А.Д.Кренделеву

от студента(ки) _____
группы _____

заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с
« _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. для ликвидации разницы в
учебных планах (академической задолженности).

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану
ознакомлен (а), согласен (сна) и обязуюсь выполнять.

« _____ » _____ 20__ г.

подпись

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебной работе ГБПОУ ПУ №39

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

«ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ №39»

Индивидуальный учебный план обучения

Студент (ка) _____
(фамилия, имя, отчество)

с ____ 20__ года по ____ 20__ года

Курс _____ группа _____, 20__ / 20__ учебный год

Профессия: _____

№ п/ п	Индекс	Наименование дисциплины, ПМ, МДК	Максимальное количество часов	Аудиторных часов	Задание	Форма промежуточной аттестации				ФИО преподавателя	Подпись преподавателя
						оценка	зачет	дифференцированный зачет	экзамен		
1											

Студент(ка)

_____/_____
ФИО подпись

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ «ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ №39 п.
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ Хазан»

ПРИКАЗ

Дата

№

О переводе на индивидуальный учебный план

На основании личного заявления студента группы ФИО,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести студента группы ФИО на индивидуальный учебный план на 20__-20__ учебный год с « _____ » _____ 20__ г. «__» _____ 20__ г.
2. Заместителю директора по учебной работе А.Н.Карцевой
 - 2.1. разработать и утвердить индивидуальный учебный план обучения ФИО не позднее «__» _____ 20__ г.
 - а. Ознакомить ... ФИО с его индивидуальным учебным планом не позднее «__» _____ 20__ г.
3. Контроль за своевременным выполнением индивидуального учебного плана студента ... ФИО возложить на мастера производственного обучения группы .. ФИО
4. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор

А.Д.Кренделев